

Toevoeging aan Huishoudelijk Reglement, Vastgesteld door het bestuur op 28 januari 2015

Reglement voor de Werkgroep Bescherming

1. Tenminste één bestuurslid van de stichting is daadwerkelijk lid van de werkgroep.
2. De werkgroep informeert het bestuur als een zaak wordt opgepakt, en eveneens als een signaal dat aan (het bestuur van) de Vogelwacht was gericht, niet wordt opgepakt.
3. Het bestuur kan besluiten dat
 - a) de werkgroep een zaak naar eigen inzicht mag afhandelen – al dan niet namens het bestuur – en het bestuur niet verder hoeft te raadplegen en te informeren;
 - b) de werkgroep een zaak naar eigen inzicht mag afhandelen – al dan niet namens het bestuur – maar het bestuur wel op de hoogte moet houden van belangrijke ontwikkelingen en over de uitkomst moet informeren;
 - c) de werkgroep een zaak naar eigen inzicht mag oppakken maar het bestuur wel, op belangrijke momenten vooraf moet raadplegen.
4. In gevallen waarin een bestuursstandpunt nodig is (bijv. omdat een andere partij daarom vraagt of dat wettelijk zo geregeld is, zoals bij inspreken en bezwaarschriften) beslist het bestuur in overleg met de werkgroep hoe daarmee om te gaan.
5. De werkgroep mag als werkgroep informatie opvragen, vragen stellen, zich op nieuwsbrieven abonneren, etc. Dat mag zowel mondeling, telefonisch, per e-mail als schriftelijk.
6. De werkgroep mag als werkgroep meningen verkondigen, standpunten innemen, etc., wanneer en zolang zij aanneemt daarmee ook te handelen in de geest van het beleid van het bestuur. Dat mag zowel mondeling, telefonisch, per e-mail als schriftelijk. Bij zaken waarbij het bestuur nauw betrokken wil zijn, conform punt 3.c, moet e.e.a. in lijn met het bestuursstandpunt gebeuren.
7. De werkgroep mag geen financiële verplichtingen aangaan zonder toestemming van de penningmeester of het bestuur van de stichting.